Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.08.14 10:22:30 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Αυγούστου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3345**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6394

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά», του νυν Τμήματος Μαθηματικών (και από 01/09/2018 Τμήματος Στατιστικής και Αναλογιστικών- Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του ν.4485/2017), της Μονοτμηματικής Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
(Συνεδρία 36/28.06.2018)

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του π.δ. 83/84 (ΦΕΚ Α' 31) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» όπως ισχύει,
- Τη διάταξη του άρθρου 1 του π.δ. 155/2009 σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 46 έως 49 του π.δ. 160/2008 (ΦΕΚ 220 Α/03.11.2008) και με τις διατάξεις των άρθρων 13 - 15 του «Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας»,
- Τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2 περ. ιε και του άρθρου 33, παραγρ. 2, και 45 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/04.08.2017, τ.Α'),
- Την υπ΄ αριθμ. 2738/27.04.2018 απόφαση της Συγκλήτου (αριθμ. συνεδρίας 34/25.04.2018) με θέμα «Επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά», Τμήμα Μαθηματικών, Μονοτμηματική Σχολή Θετικών Επιστημών»,
- Την υπ΄ αριθμ. 05/25.04.2018 Συνέλευση του Τμήματος Μαθηματικών με την οποία καταρτίσθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά»,
- Τις διατάξεις του άρθρου 75 του ν.4485/2017 σύμφωνα με τις οποίες …από το ακαδημαϊκό έτος 2018 - 2019, το Τμήμα Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με έδρα τη Σάμο, κατατμείται στα Τμήματα: αα) Μαθηματικών και ββ) Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, στα οποία εντάσσονται οι υφιστάμενες κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος ομώνυμες εισαγωγικές κατευθύνσεις του Τμήματος Μαθηματικών…
- Το υπ' αριθμ 36/28.06.2018 πρακτικό της συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 10.1. «Έγκριση Κανονισμών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμημάτων του Ιδρύματος»,
- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, και
- Το ΦΕΚ 2778/τ. Β΄(12.07.2018), στο οποίο δημοσιεύθηκε η ανωτέρω απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά», αποφασίζει και εγκρίνει τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά», του νυν Τμήματος Μαθηματικών (και από 01/09/2018 του Τμήματος Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του ν.4485/2017), της Μονοτμηματικής Σχολής Θετικών Επιστημών, ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α:
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1.
Γενικές Αρχές

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) όπως ορίζεται σχετικά στην παράγραφο 1 του άρθρου 30 του ν.4485/2017.

1.1 Αποστολή Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Π.Α. οδηγούν στην απόκτηση Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) που είναι ακαδημαϊκοί τίτλοι υψηλού επιπέδου. Μέσω της συστηματικής μελέτης, της ανάπτυξης της κριτικής σκέψης και της έρευνας επιδιώκουν την παραγωγή νέας γνώσης και την προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας.

1.2 Στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Α. διοργανώνει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών τα οποία στοχεύουν, σύμφωνα με την παρ. 1 άρθρο 30 ν. 4485/2017:

- στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

- στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κλάδου σπουδών των οικείων Τμημάτων.

Επιπλέον, τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Π.Α. στοχεύουν:

- στην καλλιέργεια γνώσης και εξειδίκευσης, με βάση τους διεθνείς κανόνες δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας, που εξυπηρετούν τις ανάγκες της κοινωνίας·

- στην προαγωγή της γνώσης και της έρευνας, μέσα σε ένα ελεύθερο ακαδημαϊκό περιβάλλον, που παρέχει το υψηλότερο ποιοτικά εκπαιδευτικό επίπεδο, καθώς και ευρύτατες ευκαιρίες στους φοιτητές και στις φοιτήτριες για να καταστούν χρήσιμοι και χρήσιμες για την κοινωνία·

- στην εκπαίδευση φοιτητών και φοιτητριών έτσι ώστε αφενός να κατανοήσουν τις θεωρίες και τις μεθοδολογικές προσεγγίσεις που σχετίζονται με κάθε περιοχή εξειδίκευσης και αφετέρου να εμπνευστούν, για να παράξουν και να εφαρμόσουν νέες θεωρίες και νέες μεθοδολογικές προσεγγίσεις·

- στην ανάπτυξη και τη διεύρυνση συνεργασιών σε εκπαιδευτικό και ερευνητικό επίπεδο με εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με προσφορά ικανού αριθμού προγραμμάτων και σε άλλες (εκτός της ελληνικής) γλώσσες·

- στην προετοιμασία διπλωματούχων ικανών για επιτυχή σταδιοδρομία τόσο στον δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα.

Άρθρο 2.
Ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Α. ιδρύει, οργανώνει και λειτουργεί τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και απονέμει Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4485/2017 (Α΄114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» όπως κάθε φορά ισχύουν.

2.1 Διαδικασία Ίδρυσης νέου Π.Μ.Σ.

Το νομικό πλαίσιο ίδρυσης/επανίδρυσης μονοτμηματικού Π.Μ.Σ. περιγράφεται στο άρθρο 32 του ν. 4485/2017 και το νομικό πλαίσιο ίδρυσης/επανίδρυσης Διατμηματικού/Διιδρυματικού Π.Μ.Σ. περιγράφεται στα άρθρα 32 και 43 του ν.4485/2017. Διευκρινίσεις, επί των ως άνω διαδικασιών, αποτυπώνονται στις σχετικές τυποποιηθείσες διαδικασίες του Ιδρύματος που έχουν κοινοποιηθεί στα Παν/κα Τμήματα.

2.2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ. καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (παρ. 1 άρθρο 45 ν.4485/2017). Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις τροποποίησης του Κανονισμού.

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Στατιστική και Αναλογιστικά- Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» στις εξής Ειδικεύσεις:

1. Στατιστική και Ανάλυση Δεδομένων (ΣΑΔ)
2. Αναλογιστικά και Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά (ΑΧΜ)

Οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν.4485/2017.

Ειδικότερα, στον Κανονισμό του Π.Μ.Σ. καθορίζονται όλα τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 45 του προαναφερόμενου νόμου.

Κάθε υποψήφιος/α, που επιλέγει να φοιτήσει στο ΠΜΣ, θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Άρθρο 3.
Σκοπός του ΠΜΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» και με τις επιμέρους Ειδικεύσεις

1. «Στατιστική και Ανάλυση Δεδομένων» (ΣΑΔ) και
2. «Αναλογιστικά και Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» (ΑΧΜ) καλύπτει ένα γνωστικό χώρο ιδιαίτερης σημασίας που χαρακτηρίζεται από εύρος, δυναμική και σημαντική ζήτηση.

Το Πρόγραμμα εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί αφενός μεν στην προαγωγή της γνώσης και στην ανάπτυξη της έρευνας και αφετέρου, στην κάλυψη της διαρκώς αυξανόμενης ανάγκης και ζήτησης για κατάλληλα καταρτισμένους και με υψηλού επιπέδου εξειδίκευση επαγγελματίες-επιστήμονες-ερευνητές στη Στατιστική και στα Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά, οι οποίοι να έχουν αναπτύξει ικανότητες επεξεργασίας και ανάλυσης δεδομένων, μοντελοποίησης, αντιμετώπισης προβλημάτων που ενέχουν αβεβαιότητα και παροχής ποσοτικά τεκμηριωμένης υποστήριξης στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη διαδικασία σχεδιασμού πολιτικής.

Άρθρο 4.
Αρμόδια Όργανα/Επιτροπές για την ίδρυση-λειτουργία του ΠΜΣ

Για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα/επιτροπές είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος.
2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ)
3. Η Συνέλευση του Τμήματος

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.
5. Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. (και ο/η Αναπληρωτής/τρια του/της Διευθυντή/ντριας)
6. Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριων (Ε.Ε.Μ.Φ.)
7. Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.),

4.1 Πρυτανικό Συμβούλιο, (παρ. 5 άρθρο 30 ν. 4485/2017)

Επιπλέον των αρμοδίων οργάνων, «το Πρυτανικό Συμβούλιο του οικείου Ιδρύματος έχει την ευθύνη της τήρησης του νόμου, σε ό,τι αφορά στην οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. και την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών, του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών, που προβλέπεται στο άρθρο 45 του ν.4485/2017».

4.2 Σύγκλητος, (παρ. 2 άρθρο 31 ν.4485/2017)

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ.. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

4.3 Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.), (παρ. 5 άρθρο 32 και παρ. 6 και 7 άρθρο 31 ν.4485/2017)

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος, ως Μέλη. Τα μέλη της Επιτροπής δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους σε αυτή. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών εξετάζει τις εισηγήσεις για την ίδρυση νέων Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 5 άρθρο 32 ν.4485/2017

4.4 Συνέλευση του Τμήματος, (παρ. 3 άρθρο 31 και παρ. 1 άρθρο 43 ν.4485/2017)

Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος
1. εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 32 ν.4485/2017,
2. ορίζει τα Μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.)
3. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
4. συγκροτεί επιτροπές εξέτασης/επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων (Ε.Ε.Μ.Φ.),
5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.,
6. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν.4485/2017.

4.5 Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), (παρ. 5 και 8 του άρθρου 31 και παρ. 2 άρθρου 44 του ν.4485/2017).

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Δ/ντη συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Ο/Η Πρόεδρος της Σ.Ε. έχει ταυτόχρονα και το ρόλο του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδιαίτερα

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων/ουσων του ΠΜΣ και την αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών.
- Ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών (παρ.4 άρθρο 34 ν. 4485/2017).
- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής φοιτητών/τριων, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση κ.λπ. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

4.6 Διευθυντής/ντρια Π.Μ.Σ., (παρ. 8 άρθρο 31 ν.4485/2017)

Ο/Η Δ/ντης/τρια είναι Μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας Αναπληρωτή/ώτριας Καθηγητή/ητριας του Τμήματος, του ίδιου ή συναφούς αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., είναι επίσης Μέλος της ΣΕ και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μαζί με τον Αναπληρωτή ή την Αναπληρώτριά, από τα εκλεγμένα μέλη της Σ.Ε. για διετή θητεία (ΥΠΕΠΘ Εγκύκλιος, 163204/Ζ1/29.9.2017), χωρίς επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής/ντρια. Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για τα σχετικά με το Π.Μ.Σ. θέματα. Ο μέγιστος αριθμός συνεχόμενων θητειών του Διευθυντή ή της Διευθύντριας ορίζεται σε δύο (2).

Ιδιαίτερα, ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του ΠΜΣ:
α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.
β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ.
γ) Εισηγείται τη διαδικασία για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
ε) Είναι υπεύθυνος/η για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
στ) Με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Δ/ντη/ριας, κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα στο οποίο ανήκει το ΠΜΣ (άρθρο 44 του ν. 4485/2017)

Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντη του ΠΜΣ (ή της ΣΕ), θα αποφασίζει ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και θα πιστοποιεί

τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

Ο/Η Αναπληρωτής/τρια Διευθυντής/ντρια του ΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής/τρια Καθηγητής/τρια και εκπληρώνει τα καθήκοντα του/της Διευθυντή/τριας σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του/της.

4.7 Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών (Ε.Ε.Μ.Φ.), (άρθρο 31, παρ. 3δ του ν. 4485/2017)

Η Επιτροπή αποτελείται από τουλάχιστον τρία Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος,

Έργο της Επιτροπής αποτελούν τα παρακάτω:

- Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί σύμφωνα με την παρ. 2 άρθρο 34 ν. 4485/2017. (Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών ενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος).
- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας.
- Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων.

Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος, Η Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να συγκροτήσει επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος

4.8 Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), (άρθρο 44 παρ. 3 επομ. του ν. 4485/2017).

Η Ε.Σ.Ε. είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. Τα πέντε (5) Μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι Μέλη Δ.Ε.Π. α’ βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους/τις επισκέπτες/ριες διδάσκοντες/ουσες στην παράγραφο 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες/ουσες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής. Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον/την φοιτητή/τρια, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του/της Προέδρου, ο τρόπος επιλογής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 5.
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατ’ ανώτατο όριο σε σαράντα (40) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών καθορίζεται στο Φ.Ε.Κ. ίδρυσης του Π.Μ.Σ. (βλέπετε και παρακάτω άρθρο 8, περιπτ. 8.5 για τα Μέλη των κατηγοριών Ε.ΔΙ.Π. ΕΕΠ και Ε.Τ.Ε.Π.)

Επιπλέον ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα/ουσα του Π.Μ.Σ ανέρχεται σε 4, ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στα ΠΜΣ του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος είναι 40:800 και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων/ουσων του Τμήματος είναι 40:14 (άρθρο 45 παρ. 1β του ν. 4485/2017).

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 6.
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί/ές πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων και ΤΕΙ) της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και κυρίως συναφούς γνωστικού αντικειμένου όπως επί παραδείγματι Στατιστικής και Αναλογιστικών - Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης, Στατιστικής, Μαθηματικών, Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών, Μαθηματικών και Στατιστικής, Πληροφορικής, Οικονομικών και Οικονομικής Επιστήμης, Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής, Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων κ.α.

Επίσης, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές και φοιτήτριες των Τμημάτων των Ιδρυμάτων της ημεδαπής κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση μέχρι την ημερομηνία εγγραφής τους στο Π.Μ.Σ.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α’80) –σχετ. άρθρο 34 παρ. 7 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 7.
Επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων

Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση μίας τουλάχιστον γλώσσας πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του Π.Μ.Σ.. Το επίπεδο γλωσσομάθειας που απαιτείται, αναφέρεται στον Κανονισμό ΠΜΣ, στα δε ακαδημαϊκά κριτήρια που συνεκτιμώνται, περιλαμβάνονται ιδίως, ο βαθμός του πτυχίου, η βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., η επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών, καθώς και η σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου (παρ. 2 άρθρο 34 ν.4485/2017).

Η Συνέλευση του Τμήματος, καθορίζει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων, τη διεξαγωγή εξετάσεων,

τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών (βλέπε και το επόμενο άρθρο του παρόντος κανονισμού).

Άρθρο 8.
Διαδικασίες επιλογής

8.1. Προκήρυξη

Κάθε χρόνο το Π.Μ.Σ. του Τμήματος, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκήρυξη, σε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης και της ιστοσελίδας του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος, σχετική με το Π.Μ.Σ, του οποίου η έναρξη έχει προγραμματισθεί για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος ή εξάμηνο σπουδών.

Στην προκήρυξη αναφέρονται:

1. Οι Ειδικεύσεις του ΠΜΣ που θα δεχθούν φοιτητές

2. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής και οι κατηγορίες πτυχιούχων.

3. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν

4. Οι προθεσμίες υποβολής της αίτησης και των δικαιολογητικών, ο τρόπος και ο τόπος υποβολής τους.

5. Οι διαδικασίες και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

6. Η διεξαγωγή προφορικής συνέντευξης

7. Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος που η Συνέλευση του Τμήματος κρίνει αναγκαία για τη διευκόλυνση της διαδικασίας επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

8.2 Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις των Υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την προκήρυξη. Η αίτηση και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα των δικαιολογητικών κατατίθενται στο σύστημα «Ναυτίλος» (https://nautilus.aegean.gr/)

Έντυπα αντίγραφα κατατίθενται κατά την εγγραφή, εφόσον ζητηθούν.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας.

2. Βιογραφικό σημείωμα, στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα.

3. Μονοσέλιδο κείμενο όπου θα αναφέρονται τα κίνητρα και οι λόγοι που ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να παρακολουθήσει το ΠΜΣ.

4. Δύο συστατικές επιστολές.

5. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

6. Φωτοτυπία πτυχίου/διπλώματος ή Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών.

7. Φωτοτυπία πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακώνμαθημάτων στο οποίο θα αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου ή διπλώματος.

8. Αντίγραφο πτυχιακής εργασίας (εφόσον έχει εκπονηθεί).

9. Αντίγραφα άρθρων που δημοσιεύτηκαν σε επιστημονικά περιοδικά ή σε πρακτικά συνεδρίων (με σύστημα κριτών), εάν υπάρχουν.

10. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν

11. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου Β2. Στην περίπτωση που δεν διατίθεται επίσημο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της αγγλικής γλώσσας, η Ε.Ε.Μ.Φ. ελέγχει την επάρκεια γνώσης της Αγγλικής γλώσσας διενεργώντας ειδική εξέταση.

[(α)Επισημαίνεται ότι προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση μιας τουλάχιστον γλώσσας πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του ΠΜΣ. σύμφωνα με το άρθρο 34 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

(β) Οι φοιτητές/τριες από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναγνώρισης του τίτλου σπουδών α’ κύκλου από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ.34, παρ. 7 του ν. 4485/2017.]

8.3 Κριτήρια επιλογής

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα βασικά κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου.
- Αναλυτική Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα, που είναι σχετικά με το γνωστ. αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (μέσος όρος βαθμολογίας).
- Επίδοση στις εισαγωγικές εξετάσεις για το ΠΜΣ, εφόσον έχει αποφασισθεί η διενέργεια τέτοιων εξετάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- Προφορική συνέντευξη.
- Συστατικές επιστολές.
- Ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του ΠΜΣ.
- Δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα
- Επίδοση στην Διπλωματική Εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο.
- Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση σε επίπεδο γλωσσομάθειας τουλάχιστον Β2. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι/ες φοιτητές/τριες δεν διαθέτουν επίσημο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της Αγγλικής, η Ε.Ε.Μ.Φ. ελέγχει την επάρκεια της γλωσσομάθειας τους διενεργώντας ειδική εξέταση που περιλαμβάνει κατ ελάχιστον μετάφραση κειμένου από τα Αγγλικά στα Ελληνικά και αντίστροφα.

(Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται επισήμως με τους εξής τρόπους:

α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003,

β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας).

Ο τρόπος αξιολόγησης των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος και περιγράφεται αναλυτικά στην επόμενη παράγραφο.

8.4 Κατάρτιση Πίνακα Αξιολόγησης

Με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Ειδικότερα:

α) Η Ε.Ε.Μ.Φ. καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Διεξάγει τυχόν εσωτερικές εξετάσεις, όπως π.χ. ελέγχου επάρκειας της Αγγλικής γλώσσας ή εισαγωγικές εξετάσεις

γ) Καλεί σε συνέντευξη όσους/ες υποψηφίους /ες πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια, όπως αυτά ορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις και τον παρόντα Κανονισμό (ήτοι κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών και πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας, σε επίπεδο γλωσσομάθειας τουλάχιστον Β2 κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 6 και 8.3 του παρόντος)

Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα Μέλη της οικείας Ε.Ε.Μ.Φ..

δ) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες στην κλίμακα 0-100 και εισηγείται την τελική επιλογή.

στ) Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσων εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ειδικότερα:

Για τη βαθμολογική ιεράρχηση των υποψηφίων, χρησιμοποιούνται τα κριτήρια επιλογής της προηγούμενης παραγράφου 8.3 σύμφωνα με τον ακόλουθο αλγόριθμο:

1. Π = Βαθμός πτυχίου (Στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις για απόκτηση πτυχίου, η Ε.Ε.Μ.Φ. προβαίνει σε εκτίμηση του βαθμού πτυχίου με βάση τα στοιχεία από την αναλυτική βαθμολογία που διαθέτει μέχρι εκείνη τη στιγμή)

2. Μ= Μέσος όρος (από αναλυτική βαθμολογία) των βασικών μαθημάτων σχετικών με το ΠΜΣ

Για την ειδίκευση Στατιστικής και Ανάλυσης Δεδομένων τα βασικά σχετικά μαθήματα είναι μαθήματα Πιθανοτήτων και μαθήματα Στατιστικής ενώ για την κατεύθυνση Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά τα σχετικά μαθήματα είναι μαθήματα Πιθανοτήτων και μαθήματα Χρηματοοικονομικών- οικονομικών-αναλογιστικών.

Στην περίπτωση που η Συνέλευση έχει αποφασίσει τη διεξαγωγή εισαγωγικών εξετάσεων για το ΠΜΣ, τότε ο βαθμός Μ είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας στα μαθήματα αυτών των εξετάσεων, στην κλίμακα 0-10.

3. Σ= Συνέντευξη και συστατικές επιστολές

Η Επιτροπή Επιλογής συνεκτιμά όλα τα άλλα κριτήρια επιλογής, όπως προσωπικότητα υποψηφίου, συστατικές επιστολές, άλλα μαθήματα πρώτου πτυχίου συναφή με το ΠΜΣ, πιθανή ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του ΠΜΣ, θέμα και βαθμό πτυχιακής εργασίας (εφόσον υπάρχει) κλπ και αποδίδει ένα βαθμό Σ στην κλίμακα 0-10.

4. Στη συνέχεια ο τελικός βαθμός (Β) για την ιεράρχηση των υποψηφίων προκύπτει από τον τύπο

Τελικός βαθμός: Β=(Π+Μ+Σ) *[F^(Σ/10-1)]*100/30

όπου F παράγοντας, με F=2

8.5 Εγγραφή επιλεγέντων/εισών στο ΠΜΣ

Οι επιλεγέντες/είσες εγγράφονται στο ΠΜΣ εντός της προθεσμίας που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία προσκομίζοντας για την εγγραφή τους τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην ανακοίνωση.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσοτέρων φοιτητών/τριών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες/ούσες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 8 άρθρο 34 ν.4485/2017, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι (ένας/μία ανά Π.Μ.Σ. και ανά έτος) μετά από αίτησή τους σε Π.Μ.Σ. Τμήματος του Ιδρύματος που υπηρετούν συναφούς αντικειμένου με τον τίτλο σπουδών τους και του έργου που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄: ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 9. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

9.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης (άρθρο 33 ν.4485/2017).

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδ. έτους

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα πλήρους φοίτησης, με το τελευταίο εξάμηνο να διατίθεται για την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

9.2 Μερική φοίτηση (άρθρο 33 παρ. 2 του ν. 4485/2017)

Για τους/τις εργαζόμενους/ες μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης. Οι φοιτητές/τριες αυτής της κατηγορίας θα πρέπει αποδεδειγμένα να εργάζονται τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα και να προσκομίσουν σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους/ες φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης, λόγοι ανωτέρας βίας κ.ά.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν αίτημα προς τη Συνέλευση του Τμήματος, πριν την έναρξη των μαθημάτων του Προγράμματος.

Η διάρκεια σπουδών μερικής φοίτησης επεκτείνεται σε τέσσερα (4) έως πέντε (5) εξάμηνα με το τελευταίο εξάμηνο να διατίθεται για την εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής ενώ ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών μερικής φοίτησης δεν μπορεί να ξεπερνάει τα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Ως μερική φοίτηση σε ένα εξάμηνο, νοείται η εγγραφή και παρακολούθηση δύο (2) κατ ελάχιστο έως τριών (3) το πολύ μαθημάτων.

9.3 Αναστολή φοίτησης (άρθρο 33 παρ. 3 του ν.4485/2017)

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του εντός του χρόνου της κανονικής διάρκειας φοίτησης μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα, ούτε να είναι μικρότερη του ενός εξαμήνου.

9.3.1 Διαδικασία αναστολής

Η διαδικασία αναστολής αναλύεται στα παρακάτω βήματα:

1. Αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης, στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου στη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους αιτείται την αναστολή. Στην αίτηση επισυνάπτονται τα σχετικά δικαιολογητικά, αν υπάρχουν.

2. Σχετική αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, όπου θα αναφέρεται ότι κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας.

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Όσοι/ες μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν λάβει από τον Φορέα Εργασίας τους εκπαιδευτική άδεια για τη φοίτησή τους σε Π.Μ.Σ. δεν δικαιούνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα αναστολή φοίτησης.

Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

9.4 Διαγραφή φοιτητή/τριας

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι (άρθρο 42, παραγρ. 3 του ν. 4521/2018, ΦΕΚ 38/2-3-2018, τ. Α΄).
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν.2121/1993) κατά τη συγγραφή των εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων,

Άρθρο 10.
Πρόγραμμα Σπουδών

10.1 Πρόγραμμα μαθημάτων (άρθρο 32 παρ. 2 του ν. 4485/2017)

1. Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους και διαρκεί τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα.

2. Το άθροισμα των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε ενενήντα (90) (30 ECTS ανά εξάμηνο). Από αυτές, οι εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν σε μαθήματα και οι τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν στη διπλωματική εργασία.

(i) Τα μαθήματα κάθε ειδίκευσης του ΠΜΣ είναι εξαμηνιαία και διακρίνονται σε Υποχρεωτικά (Υ) και η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση στα τρία (3) υποχρεωτικά μαθήματα και σε δύο (2) μαθήματα επιλογής του πρώτου εξαμήνου σπουδών (30 ECTS συνολικά)

(ii) η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση στα δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και σε τρία (3) μαθήματα επιλογής του δευτέρου εξαμήνου σπουδών. (30 ECTS συνολικά)

(iii) η επιτυχής εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου σπουδών (30 ECTS).

3. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καθορίζονται κάθε έτος τα μαθήματα Επιλογής που προσφέρονται στους/στις φοιτητές/τριες από αυτά τα μαθήματα Επιλογής που αναγράφονται στους ακόλουθους πίνακες.

4. Τα μαθήματα που μπορούν να προσφερθούν και το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνονται όπως φαίνεται στον επόμενο συγκεντρωτικό πίνακα:

		Ειδίκευση Αναλογιστικών - Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών (ΑΧΜ)		Ειδίκευση Στατιστικής και Ανάλυσης Δεδομένων (ΣΑΔ)	
	ECTS	Επιλογής	Υποχρεωτικά	Επιλογής	Υποχρεωτικά
Α΄ εξάμηνο	30	2 από 5	3 από 3	2 από 4	3 από 3
Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά	6		√		
Διερευνητική Στατιστική και Ανάλυση Δεδομένων	6				√
Εφαρμοσμένη Πολυμεταβλητή Ανάλυση	6	√		√	
Μέτρο και Πιθανότητες	6	√		√	
Στατιστική	6	√			√
Στατιστική κατά Bayes	6		√	√	
Στοχαστικές Διαδικασίες	6		√		√
Τεχνικές Προσομοίωσης	6	√		√	
Χρηματοοικονομικές αγορές και χρηματοοικονομικά προϊόντα	6	√			
Β΄ εξάμηνο	30	3 από 18	2 από 2	3 από 18	2 από 2
Ανάλυση και Αναλογιστικά Πρότυπα Επιβίωσης	6	√		√	
Ανάλυση Κατηγορικών Δεδομένων	6			√	

Ανάλυση Χρονοσειρών	6	√		√	
Αριθμητικές Μέθοδοι	6	√		√	
Ασφαλίσεις Ζωής και Υγείας	6	√			
Βελτιστοποίηση Χαρτοφυλακίου	6	√			
Γενικές Ασφαλίσεις	6	√		√	
Γραμμικά και Γενικευμένα Γραμμικά Μοντέλα	6				√
Δειγματοληψία	6			√	
Δυναμικός Προγραμματισμός - Θεωρία Στοχαστικού Ελέγχου	6	√		√	
Ειδικά θέματα Στοχαστικών διαδικασιών	6	√		√	
Επιτόκια και Ομόλογα	6	√			
Θέματα Βιοστατιστικής	6			√	
Θεωρία Ακραίων Φαινομένων	6	√		√	
Θεωρία Αποφάσεων και Παιγνίων	6	√			
Μεθοδολογία Εκπόνησης Μελέτης	6	√		√	
Μέτρηση και Διαχείριση Κινδύνου	6	√		√	
Οικονομετρία	6	√		√	
Παράγωγα	6	√			
Σεμινάριο ΣΑΧΜ	6		√		√
Στατιστικές Τεχνικές Εξόρυξης Δεδομένων	6			√	
Στατιστικός Έλεγχος Ποιότητας	6			√	
Σύγχρονα Συστήματα Προβλέψεων Μοντελοποίησης	6	√		√	
Υπολογιστική Στατιστική	6	√		√	
Αναλογιστικά Μαθηματικά	6		√		
Χρηματοοικονομική Μοντελοποίηση	6	√		√	
Γ’ εξάμηνο	30		1		1
Διπλωματική Εργασία	30		√		√

5. Ακολουθεί συνοπτική περιγραφή του περιεχομένου των μαθημάτων τα οποία μπορούν να προσφερθούν ανά εξάμηνο και ανά ειδίκευση όπως επίσης και ο χαρακτηρισμός τους ως Υποχρεωτικών (Υ) ή Επιλογής (Ε)

Μαθήματα Α’ Εξαμήνου 3 Υποχρεωτικά και 2 Επιλογής	ΑΧΜ	ΣΑΔ
Διερευνητική Στατιστική και Ανάλυση Δεδομένων Εκμάθηση των στατιστικών λογισμικών Splus, SPSS και SAS μέσω των κυριότερων μεθόδων πολυμεταβλητής ανάλυσης, προσομοίωσης, ανάλυσης παλινδρόμησης, απαραμετρικής στατιστικής και πειραματικών σχεδιασμών. Εισαγωγή στο Statistics toolbox του Matlab καθώς και στις μακροεντολές και στη γλώσσα IML του SAS. Η δομή των δεδομένων και η αντίστοιχη θεωρία θα αναπτύσσονται στο μάθημα. Η ανάλυση θα γίνεται με τη χρήση των στατιστικών λογισμικών και τα αποτελέσματα των αναλύσεων θα παρουσιάζονται γραπτώς και, ανάλογα με το διαθέσιμο χρόνο, προφορικώς.		Υ
Εφαρμοσμένη Πολυμεταβλητή Ανάλυση Επεξεργασία πολυμεταβλητών δεδομένων, συμπερασματολογία με την πολυμεταβλητή κανονική κατανομή, κατανομή Wishart, ανάλυση κυρίων συνιστωσών, παραγοντική ανάλυση, κανονική συσχέτιση, ταξινόμηση παρατηρήσεων, ανάλυση συστάδων, διακριτική ανάλυση, νευρωνικά δίκτυα, αυτοοργανώσιμοι χάρτες. Εφαρμογές με χρήση των λογισμικών SPSS και R.	Ε	Ε
Μέτρο και Πιθανότητες Άλγεβρα, σ-άλγεβρα, μέτρο, εξωτερικό μέτρο, μέτρο Lebesgue, μέτρο Lebesgue-Stieltjes και συνάρτηση κατανομής, μετρήσιμες συναρτήσεις, ολοκλήρωμα Lebesgue, σύγκριση ολοκληρώματος Lebesgue και Riemann, μετρήσιμες συναρτήσεις και ολοκλήρωμα, σύγκλιση ακολουθιών μετρήσιμων συναρτήσεων, μέτρο γινόμενο, θεώρημα Fubini, προσημασμένο μέτρο, θεώρημα Radon-Nikodym, βασικές έννοιες θεωρίας πιθανοτήτων, δεσμευμένη πιθανότητα και μέση τιμή, ισχυροί νόμοι των μεγάλων αριθμών.	Ε	Ε
Στατιστική Εκθετική οικογένεια κατανομών. Η έννοια της σημειακής εκτίμησης. Μέσο τετραγωνικό σφάλμα, αμεροληψία, (ελάχιστη) επάρκεια, πληρότητα. Αμερόληπτες εκτιμήτριες ομοιόμορφα ελάχιστης διασποράς. Πληροφορία Fisher. Ανισότητα Cramer- Rao. Ancillarity και το θεώρημα του Basu. Εκτίμηση με τη μέθοδο των ροπών. Εκτίμηση με τη μέθοδο μέγιστης πιθανοφάνειας. Κεντρικό οριακό θεώρημα, μέθοδος δέλτα, συνέπεια, ασυμπτωτική κανονικότητα και αποδοτικότητα, ασυμπτωτική σχετική αποδοτικότητα, ασυμπτωτικές ιδιότητες εκτιμητριών μέγιστης πιθανοφάνειας. Εκτίμησημε διάστημα. Κατασκευή διαστημάτων εμπιστοσύνης με τη μέθοδο της αντιστρεπτής ποσότητας, ελάχιστου μήκους και ίσων ουρών. Έλεγχοι στατιστικών υποθέσεων και έλεγχοι σημαντικότητας. Το λήμμα Neyman-Pearson και ισχυρότατοι έλεγχοι. Η ιδιότητα του μονότονου λόγου πιθανοφανειών και ομοιόμορφα ισχυρότατοι έλεγχοι. Αμερόληπτοι και αμερόληπτοι ομοιόμορφα ισχυρότατοι έλεγχοι. Το τεστ γενικευμένου πηλίκου πιθανοφανειών και ασυμπτωτική θεωρία.	Ε	Υ

Στατιστική κατά Bayes Ο πυρήνας κατανομής και υπολογισμός αθροισμάτων και ολοκληρωμάτων με την χρήση πυρήνων. Το θεώρημα του Bayes για πυκνότητες. Οι prior και posterior κατανομές. Οι prior και posterior κατανομές πρόγνωσης. Ανταλλαξιμότητα, υπό συνθήκη ανταλλαξιμότητα και το θεώρημα του De Finetti. Διαδοχική ανάλυση και διαδοχική ενημέρωση της πληροφορίας στη Στατιστική κατά Bayes, παραδείγματα. Ο a-posteriori κίνδυνος και οι συναρτήσεις απώλειας. Γραμμικές και τετραγωνικές συναρτήσεις απώλειας και οι αντίστοιχοι σημειακοί εκτιμητές κατά Bayes, η 01 συνάρτηση απώλειας. Στοιχεία θεωρίας αποφάσεων κατά Bayes. Εκτίμηση πιθανότητας επιτυχίας από Binomial και Negative Binomial δεδομένα. Οι beta-binomial και negativebeta- binomial κατανομές πρόγνωσης. A-priori κατανομές που είναι μίξεις κατανομών, η περίπτωση ασαφών αρχικών πεποιθήσεων και παραδείγματα. Η κατά Bayes επάρκεια. Η Εκθετική οικογένεια κατανομών και η εύρεση του φυσικού συζυγούς prior. Κανονική δειγματοληπτική κατανομή και μονοπαραμετρική εκτίμηση του μέσου είτε της διασποράς. Υποδείγματα με Poisson και gamma δειγματοληπτικές κατανομές. Περιπτώσεις εκτίμησης εκτός εκθετικής οικογένειας. Ομοιόμορφη δειγματοληπτική κατανομή και το μοντέλο uniformpareto. Περιπτώσεις μη συζυγούς εκτίμησης. Αντικειμενικοί, improper και Jeffrey’s priors, και αρχή του Jeffrey. Κανονική δειγματοληπτική κατανομή και πολυπαραμετρική εκτίμηση του μέσου και της διασποράς. Κανονική πολυδιάστατη δειγματοληπτική κατανομή και πολυπαραμετρική εκτίμηση του μέσου διανύσματος και του πίνακα διασποράς. Πολυωνυμική δειγματοληπτική κατανομή και πολυπαραμετρική εκτίμηση της κατανομής πιθανότητας πραγματοποίησης.	Υ	Ε
Στοχαστικές Διαδικασίες Προχωρημένες έννοιες της θεωρίας πιθανοτήτων και των στοχαστικών διαδικασιών. Διαδικασίες martingale, διαδικασία Poisson και ιδιότητες της, κίνηση Brown και ιδιότητες της, στοχαστικό ολοκλήρωμα και στοχαστικός λογισμός, διαδικασίες διάχυσης, αλλαγή μέτρου, διαδικασίες Levy	Υ	Υ
Τεχνικές Προσομοίωσης Εισαγωγή στο Matlab (ή και σε R, Python κλπ). Τεχνικές προσομοίωσης, γεννήτριες τυχαίων αριθμών, ολοκλήρωση Monte Carlo, έλεγχος τυχαίων αριθμών, μέθοδος Box-Muller, ανέλιξη Poisson, αλυσίδες Markov. Λογισμικό προσομοίωσης (χρήση γλωσσών προγραμματισμού και ειδικών πακέτων προσομοίωσης). Στατιστική ανάλυση των αποτελεσμάτων της προσομοίωσης.	Ε	Ε

Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά Επιτόκιο και συναρτήσεις επιτοκίου,παρούσα και συσσωρευμένη αξία,Αγορές χρήματος και κεφαλαίου,Είδη αξιόγραφων (ομόλογα, μετοχές,παράγωγα). Εισαγωγή στις βασικές έννοιες και στο φορμαλισμό των χρηματοοικονομικών μαθηματικών: κατανάλωση, επενδύσεις, arbitrage, ισορροπία, μέτρα πιθανότητας Arrow-Debreu, τιμολόγηση συγκυριακών συμβολαίων, αντισταθμιστικά χαρτοφυλάκια, πλήρεις και μη πλήρεις αγορές, κίνδυνος και απόδοση. Το διωνυμικό μοντέλο, το γενικό διακριτό μοντέλο, το μοντέλο Black-Scholes.	Υ	
Χρηματοοικονομικές αγορές και χρηματοοικονομικά προϊόντα Δομή και λειτουργίες των Χρηματοοικονομικών Ιδρυμάτων (Τράπεζες, Ασφαλιστικοί οργανισμοί, Αμοιβαία Κεφάλαια και hedge funds), δομή και μηχανισμοί λειτουργίας χρηματιστηρίων και OTC αγορών, Επιτόκια, Εμπορεύματα, Συνάλλαγμα, Μετοχές, Ομόλογα, Παράγωγα, Ενυπόθηκα δάνεια και τιτλοποίηση.	Ε	
Μαθήματα Β’ Εξαμήνου 2 Υποχρεωτικά και 3 Επιλογής	ΑΧΜ	ΣΑΔ
Ανάλυση και Αναλογιστικά Πρότυπα Επιβίωσης Βασικές δημογραφικές έννοιες, βασικοί δημογραφικοί δείκτες, στοιχεία πληθυσμιακής θεωρίας. Πρότυπα επιβίωσης διακριτά (πίνακες ζωής) και αναλυτικά (συναρτήσεις επιβίωσης), πίνακες περιόδου και γενεάς, τάσεις θνησιμότητας. Εφαρμογή παραμετρικών προτύπων (Gompertz, Makeham, Weibull) σε διακριτά στοιχεία, μέθοδος των Ροπών, μέθοδος μέγιστης πιθανοφάνειας. Μέτρηση της θνησιμότητας, έκθεση στον κίνδυνο, μέθοδοι ημερολογιακού έτους (calendar year), ασφαλιστικού έτους (policy year) και έτους ζωής (life year), απογραφική μέθοδος και ευθεία μέθοδος, κατασκευή πινάκων, πίνακες με πολλαπλά αίτια εξόδου. Εκτίμηση Kaplan–Meier και Nelson–Aalen. Μέθοδοι εξομάλυνσης, γραφική μέθοδος, σύγκριση με τυπικό πίνακα, μέθοδος Whittaker, παραμετρικές και ημιπαραμετρικές μέθοδοι, μέθοδος Bayes. Έλεγχοι καλής εφαρμογής και έλεγχοι του λείου της εφαρμογής περιλαμβανομένων: έλεγχος χ–τετράγωνο, έλεγχος ομαδοποίησης πρόσημων, έλεγχος σειριακών συσχετίσεων. Πίνακες με πολλαπλά αίτια εξόδου και εκτίμηση των παραμέτρων, πρότυπα Markov και εξισώσεις Kolmogorov. Θνησιμότητα και θεωρία reliability.	Ε	Ε
Ανάλυση Κατηγορικών Δεδομένων Ορισμός και ανάλυση πινάκων συνάφειας (odds ratio, risk ratio), έλεγχος προσαρμογής, μοντέλα για κατηγορικές μεταβλητές, λογαριθμικά γραμμικά μοντέλα, ελλιπείς πίνακες, ανάλυση κατά Bayes, επαναλαμβανόμενες μετρήσεις (repeated measures), μοντέλα για matched pairs, χρήση των στατιστικών πακέτων GLIM και SAS.		Ε

Ανάλυση Χρονοσειρών Εισαγωγή στη θεωρία των χρονοσειρών, συσχετισμένες μεταβλητές, τάσεις και ομαλοποίηση, σειριακή συσχέτιση, υποδείγματα ARIMA, ARMAX, τεχνικές εκτίμησης χρονολογικών σειρών (Box and Jenkins, filtering, κλπ.), κατανομές σε περίπτωση εξαρτημένων παρατηρήσεων, αξιολόγηση προβλέψεων και εφαρμογές.	Ε	Ε
Αριθμητικές Μέθοδοι Αριθμοί μηχανής και αριθμητική στον υπολογιστή. Τα σφάλματα στρογγύλευσης και η επίδρασή τους στους υπολογισμούς. Ευστάθεια αλγορίθμων. Κατάσταση προβλημάτων. Επίλυση μη-γραμμικών εξισώσεων. Η μέθοδος της διχοτόμησης. Η γενική επαναληπτική μέθοδος. Το θεώρημα σταθερού σημείου του Banach. Η μέθοδος του Νεύτωνα και η μέθοδος της τέμνουσας. Γραμμικά συστήματα και η μέθοδος απαλοιφής του Gauss. Η μέθοδος του Gauss με μερική και ολική οδήγηση και η ανάλυση LU. Νόρμες διανυσμάτων και πινάκων. Επαναληπτικές μέθοδοι Gauss-Seidel και Jacobi. Πολυωνυμική παρεμβολή. Παρεμβολή Lagrange και Newton. Παρεμβολή με γραμμικές και κυβικές splines. Μέθοδος ελαχίστων τετραγώνων. Αριθμητική ολοκλήρωση. Μέθοδοι (α) ορθογωνίου (β) τραπεζίου (γ) Simpson. Αριθμητική διαφόριση και τύποι πεπερασμένων διαφορών.	Ε	Ε
Ασφαλίσεις Ζωής και Υγείας Πίνακες ζωής και συναρτήσεις επιβίωσης, ένταση και άλλοι δείκτες θνησιμότητας. Αρχές υπολογισμού ασφαλίστρων και ενιαία καθαρά ασφάλιστρα. Προγράμματα ασφαλίσεων ζωής. Ράντες ζωής. Ολική απώλεια, μαθηματικά και εμπορικά ασφάλιστρα. Μαθηματικά αποθέματα, ανάλυση της εμπειρίας, τροποποιημένα αποθέματα, πράξεις επί των ασφαλιστήριων συμβολαίων, δοκιμασίες κερδοφορίας. Ειδικές ασφαλίσεις και σύγχρονα μεταβλητά προϊόντα. Από κοινού ασφαλίσεις (Multiple Life Insurance). Μοντέλα πολλαπλών απαυξημάτων (Multiple Decrement Models). Θεωρία πληθυσμού. Μοντέλα πολλαπλών καταστάσεων με Μαρκοβιανές Διαδικασίες.	Ε	
Βελτιστοποίηση Χαρτοφυλακίου 1.Η Βελτιστοποίηση κατά Markowitz (Μεγιστοποίηση Απόδοσης-Ελαχιστοποίηση Κινδύνου) σε μία περίοδο και σε πεπερασμένο χρόνο, χρησιμοποιώντας τη VaR, το ES και κυρτά μέτρα κινδύνου 2. Βελτιστοποίηση κατά Markowitz σε Συνεχή Χρόνο- Η Εξίσωση Hamilton-Jacobi-Bellman για διάφορες συναρτήσεις ωφελιμότητας και για συναρτήσεις ωφελιμότητας που παράγονται από συνεπή και κυρτά μέτρα κινδύνου. 3. Αριθμητικές εφαρμογές	Ε	
Γενικές Ασφαλίσεις Είδη καλύψεων, όρια, απαλλαγές. Μέτρηση της έκθεσης στον κίνδυνο, συχνότητα και σφοδρότητα του κινδύνου. Βασικά χαρακτηριστικά ενός κινδύνου (rating factors), στοιχεία και μέθοδοι για τον υπολογισμό του ασφαλίστρου. Ταξινόμηση των κινδύνων, κριτήρια για την ταξινόμηση (classification factors), σχέση του ασφαλίστρου κάθε τάξης προς το βασικό ασφάλιστρο, αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της ταξινόμησης, συστήματα bonus-malus. Θεωρία της αξιοπιστίας (credibility), μερική και πλήρης αξιοπιστία, αξιοπιστία κατά Bayes, πρότυπα αξιοπιστίας Buhlmann και Buhlmann- Straub, ιεραρχική αξιοπιστία (credibility). Ασφαλιστικά μοντέλα συχνότητας-σφοδρότητας του κινδύνου.	Ε	Ε
Γραμμικά και Γενικευμένα Γραμμικά Μοντέλα Πολυμεταβλητή κανονική κατανομή, τετραγωνικές μορφές, φασματική ανάλυση. Μέθοδοι εκτίμησης και στατιστική συμπερασματολογία με χρήση πινάκων για γενικά γραμμικά και γενικευμένα γραμμικά μοντέλα. Μεικτά Γραμμικά μοντέλα, Μη Γραμμικά μοντέλα, Γενικευμένα Μη Γραμμικά μοντέλα. Εφαρμογές με ανάλυση συνεχών και διακριτών δεδομένων με χρήση των στατιστικών πακέτων.		Υ
Δειγματοληψία Απλή τυχαία δειγματοληψία, Στρωματοποιημένη δειγματοληψία, Συστηματική δειγματοληψία, δειγματοληψία κατά συστάδες, καθορισμός σφαλμάτων, οργάνωση ερωτηματολογίου, Σύγκριση μεθόδων δειγματοληψίας, εφαρμογές δειγματοληψίας, η διαδικασία της δειγματοληπτικής έρευνας.		Ε
Δυναμικός Προγραμματισμός - Θεωρία Στοχαστικού Ελέγχου Ο Στοχαστικός Δυναμικός Προγραμματισμός αφορά την μοντελοποίηση και επίλυση προβλημάτων αποφάσεων, για κάποιο συγκεκριμένο χρονικό ορίζοντα και κάτω από συνθήκες αβεβαιότητας. Τέτοιου είδους προβλήματα αφορούν την εύρεση του συνόλου των άριστων πολιτικών, δηλαδή των χρονικών ακολουθιών αποφάσεων που μεγιστοποιούν την αναμενόμενη ανταμοιβή (είτε γενικότερα την αναμενόμενη χρησιμότητα) στο δεδομένο χρονικό ορίζοντα. Κάτω από την υπόθεση, ότι μια απόφαση στο παρόν σχετίζεται με την επέκταση στο μέλλον των αναμενόμενων επιπτώσεων που απορρέουν από αυτή την απόφαση, τα Στοχαστική Δυναμικά Προβλήματα συνήθως παρουσιάζονται στη μορφή μιας συναρτησιακής εξίσωσης Bellman που μπορεί να επιλυθεί με βέλτιστο τρόπο (ακριβώς είτε κατά προσέγγιση) κάνοντας χρήση προς τα πίσω ή προς τα εμπρός αναδρομικών αλγορίθμων.	Ε	Ε
Ειδικά θέματα Στοχαστικών διαδικασιών Ενδεικτικά: Σημειακές Διαδικασίες-Μέτρα Poisson- Κινήσεις Levy-Τυχαία Μέτρα-Τυχαία Πεδία- Wiener Chaos -Εφαρμογές αυτών στα Αναλογιστικά, στα Χρηματοοικονομικά και στη Στατιστική.	Ε	Ε

Επιτόκια και Ομόλογα Μοντέλα για τα επιτόκια (Ho-Lee, Vassicek, HMJ), εισαγωγή στα αξιόγραφα σταθερού εισοδήματος και στις μεθόδους αποτίμησης τους.	Ε	
Θέματα Βιοστατιστικής Προχωρημένα θέματα βιοστατιστικής που παρουσιάζουν ενδιαφέρον για το διδάσκοντα και τους φοιτητές (π.χ. σχεδιασμός καμπύλης ROC, bootstrap resampling, πειραματικός σχεδιασμός, μοντέλα MCMC και HMM, κλπ). Εφαρμογές με χρήση κατάλληλου λογισμικού. Ε Θεωρία Ακραίων Φαινομένων 1. Η υποεκθετική κλάση, κατανομές με μακριές ουρές, ιδιότητες κατανομών με βαριές ουρές, ασύμπτωτες της πιθανότητας χρεοκοπίας, χαρακτηρισμός της υποεκθετικότητας. 2. Σταθμισμένα αθροίσματα, ανανεωτικό μοντέλο με επιτόκιο, συνελικτική ισοδυναμία, δομή της υποεκθετικότητας, κατανομή γινομένου. 3. Ιδιότητα της αναισθησίας, υποεκθετικότητα σαν αιτία του μεγάλου άλματος, οι κατανομές Klueppelberg, το μέγιστο του τυχαίου περίπατου, ασθενής ισοδυναμία. 4. Σύνθετος τοκισμός, μοντέλα κινδύνου με επιτόκιο, μοντέλα κινδύνου σε πεπερασμένο ορίζοντα. 5. Απόλυτη χρεοκοπία στο κλασικό μοντέλο, πιστωτικό και επενδυτικό επιτόκιο, ανανεωτικό μοντέλο, κατανομές μεγάλων αλμάτων.	Ε	Ε
Θεωρία Αποφάσεων και Παιγνίων Προβλήματα στατιστικών αποφάσεων, συνάρτηση κινδύνου και απώλειας, τυχαιοποιημένοι κανόνες αποφάσεων, κριτήρια αποφάσεων minimax και Bayes και εφαρμογές στην επίλυση στατιστικών παιγνίων, πλήρεις και ουσιαστικά πλήρεις κλάσεις κανόνων αποφάσεων, εφαρμογές σε θέματα εκτιμητικής και ελέγχου υποθέσεων, κ.α.	Ε	
Μεθοδολογία Εκπόνησης Μελέτης Εκπόνηση εξατομικευμένης μελέτης γύρω από συγκεκριμένο θέμα που περιλαμβάνει όλες τις φάσεις της μελέτης από το σχεδιασμό και την υλοποίηση και τα παραδοτέα. Το project δίνει την ευκαιρία στο φοιτητή να εντρυφήσει συνήθως σε κάποια εφαρμογή της μεθοδολογίας της κατεύθυνσης του, να αναπτύξει και να καλλιεργήσει την ερευνητική ικανότητα, να εμβαθύνει στη σχετική μεθοδολογία και να εξοικειωθεί με διάφορα επιστημονικά αντικείμενα όπου εφαρμόζεται η μεθοδολογία αυτή. Ο σκοπός αυτός επιτυγχάνεται είτε μέσα στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων μελών ΔΕΠ είτε στα πλαίσια μελετών που αναλαμβάνει το Τμήμα για συλλογή, ανάλυση και παρουσίαση δεδομένων.	Ε	Ε
Μέτρηση και Διαχείριση Κινδύνου Χρηματοοικονομικοί κίνδυνοι και μέτρα κινδύνου, θεσμικό πλαίσιο, οικονομικό κεφάλαιο και κεφαλαιακή επάρκεια, διαχείριση ενεργητικού παθητικού, αξία σε κίνδυνο (VaR), Backtesting, Mapping, αναμενόμενο υπερβάλον έλλειμμα (Expected Shortfall), Φασματικά μέτρα κινδύνου, Συνεπή μέτρα κινδύνου, κίνδυνος αγοράς, κίνδυνος επιτοκίων, κίνδυνος ρευστότητας, πιστωτικός κίνδυνος	Ε	Ε
Οικονομετρία Ανασκόπηση γραμμικού υποδείγματος, προϋποθέσεις γραμμικού υποδείγματος. Γενικευμένα ελάχιστα τετράγωνα , θεωρία και πράξη. Στοχαστική σύγκλιση και οικονομετρικές εκτιμήσεις. Αυτοπαλίνδρομα υποδείγματα, η έννοια της αιτιότητας κατά Granger, σχετικοί έλεγχοι. Υποδείγματα διαρθρωτικών εξισώσεων. Εφαρμοσμένη οικονομετρία: συναρτήσεις κόστους, παραγωγής, κατανάλωσης. Υποδείγματα με αυτοπαλίνδρομη υπό συνθήκη ετεροσκεδαστικότητα. Διανυσματικά αυτοπαλίνδρομα υποδείγματα. Προβλήματα λόγω μη στασιμότητας, ψευδείς συσχετίσεις. Η τεχνική Monte Carlo για προσδιορισμό κρίσιμων τιμών, πλεονεκτήματα – μειονεκτήματα. Έλεγχοι Dickey Fuller και λοιποί συναφείς έλεγχοι. Η έννοια της στατιστικής ισορροπίας, συνολοκλήρωση και υποδείγματα διόρθωσης σφάλματος.	Ε	Ε
Παράγωγα Γενικά περί παραγώγων, δικαιώματα (options), προθεσμιακά συμβόλαια (Forwards) και συμβόλαια μελλοντικής εκπλήρωσης (futures), ανταλλαγές (swaps). Βασικές ιδιότητες και χαρακτηριστικά, ιδιότητες των τιμών (π.χ. put-call parity), τρόποι χρήσης τους (κερδοσκοπία, αντιστάθμιση), στρατηγικές trading με δικαιώματα, το διωνυμικό μοντέλο αποτίμησης παραγώγων, το μοντέλο Black and Scholes, κίνδυνοι παραγώγων (Greeks), Αμερικάνικα παράγωγα, Πιστωτικά παράγωγα	Ε	
Σεμινάριο ΣΑΧΜ Παρουσίαση εξειδικευμένων θεμάτων σε Στατιστική και Αναλογιστικά Χρηματοοικονομικά μαθηματικά με θεωρητικό και εφαρμοσμένο ενδιαφέρον από ειδικούς ερευνητές/επιστήμονες/επαγγελματίες. Επίσης παρουσίαση και ανάπτυξη θεμάτων ενδιαφέροντος του ΠΜΣ από τους φοιτητές.	Υ	Υ
Στατιστικές Τεχνικές Εξόρυξης Δεδομένων Τι είναι η εξόρυξη δεδομένων, τύποι δεδομένων, ποιότητα δεδομένων, προεπεξεργασία δεδομένων. Ταξινόμηση η γενική προσέγγιση, δέντρα αποφάσεων. Ταξινομητές βασισμένοι σε κανόνα. Ταξινομητές κλασσικοί, Bayesian και νευρωνικοί. Ταξινομητές πλησιέστερων γειτόνων. Σχέδια σύνδεσης. Ανάλυση συμπλέγματος, ομοιότητα, απόσταση, χαρακτηριστικά αλγορίθμων ομαδοποίησης. Ιεραρχική ομαδοποίηση.		Ε
Στατιστικός Έλεγχος Ποιότητας Εισαγωγικές έννοιες ποιότητας και ποιοτικού ελέγχου, διαγράμματα ελέγχου για τη μέση τιμή, τη διακύμανση, P και c-διαγράμματα, διαγράμματα σωρευτικών αθροισμάτων (cusums), δειγματοληπτικός έλεγχος για την αποδοχή συνόλων ομοίων προϊόντων, μονοδειγματικά και διπλά δειγματικά σχέδια, χαρακτηριστική καμπύλη.		Ε

Σύγχρονα Συστήματα Προβλέψεων Μοντελοποίησης Εισαγωγή στα μοντέλα Kalman Filter, VAR, VARMAX, ARCH, Random Coefficient, co-integration, error-correction. Ανάλυση της αρχιτεκτονικής των Νευρωνικών Δικτύων και των στατιστικών τεχνικών της Αναγνώρισης Προτύπων. Εφαρμογές στον τομέα της βιομηχανίας και της οικονομίας.	Ε	Ε
Υπολογιστική Στατιστική Μέθοδοι Monte-Carlo, προσομοίωση, στοχαστικοί αλγόριθμοι και ο ισχυρός νόμος των μεγάλων αριθμών. Παραγωγή ψευδοτυχαίων αριθμών με γραμμικές αναδρομικές σχέσεις. Τα test Kolmogorov-Smirnov και Anderson-Darling. Πολυδιάστατη ολοκλήρωση κατά Monte-Carlo. Δειγματοληψία με την μέθοδο της αντιστροφής. Η μέθοδος δειγματοληψίας αποδοχής-απόρριψης για πεπερασμένο και μη πεπερασμένο στήριγμα. Η μέθοδος Majorization και προσαρμοστική (adaptive) δειγματοληψία με πάνω και κάτω κέλυφος (upper and lower hull). Αλυσίδες Markov και δειγματοληψία Markov Chain Monte Carlo (MCMC). Η μέθοδος Metropolis-Hastings και ο δειγματολήπτης Gibbs. Θα δοθούν αριθμητικά παραδείγματα από την στατιστική κατά Bayes που δεν επιδέχονται αναλυτική λύση. Όλα τα παραδείγματα και οι αλγόριθμοι πραγματοποιούνται σε περιβάλλον R. Το μάθημα δεν προϋποθέτει πρότερη γνώση της γλώσσας προγραμματισμού R.	Ε	Ε
Αναλογιστικά Μαθηματικά Αναλογιστική Προτυποποίηση. Αρχές και μέθοδοι προτυποποίησης, στοχαστικά και ντετερμινιστικά πρότυπα, ιδιότητες προτύπων, ανάλυση αποτελεσμάτων, ανάλυση ευαισθησίας παραδοχών, παρουσίαση των αποτελεσμάτων. Πρότυπα ζημιών. Ατομικό και συλλογικό πρότυπο, Κατανομές ζημιών και κατανομές αποζημιώσεων, οικογένειες κατανομών και μετασχηματισμένων κατανομών, μίξεις κατανομών. Εφαρμογές στις μη αναλογικές καλύψεις κινδύνου, ασυμπτωτικές εκτιμήσεις των πιθανοτήτων στο δεξιό άκρο των κατανομών, υπολογισμός και άνω φράγματα ασφαλίστρων. Εφαρμογές στην αντασφάλιση. Θεωρία χρεοκοπίας. Η διαδικασία του πλεονάσματος, η πιθανότητα χρεοκοπίας, διακριτή διαδικασία πλεονάσματος, τυχαίες μεταβλητές συναφείς προς τη διαδικασία πλεονάσματος. Βασικά χαρακτηριστικά ενός κινδύνου, στοιχεία και μέθοδοι για τον υπολογισμό του ασφαλίστρου. Ταξινόμηση των κινδύνων, κριτήρια για την ταξινόμηση, σχέση του ασφαλίστρου κάθε τάξης προς το βασικό ασφάλιστρο, αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της ταξινόμησης, συστήματα bonus-malus. Θεωρία της αξιοπιστίας (credibility), μερική και πλήρης αξιοπιστία, αξιοπιστία κατά Bayes, πρότυπα αξιοπιστίας Buhlmann και Buhlmann-Straub, ιεραρχική αξιοπιστία (credibility). Ασφαλιστικά μοντέλα συχνότητας-σφοδρότητας του κινδύνου.	Υ	
Χρηματοοικονομική Μοντελοποίηση 1. Μοντελοποίηση Επιτοκίων και μέσω αυτών τιμολόγηση Ομολόγων με χρήση Στοχ. Διαφ. Εξισώσεων, όπως Vacicek, CIR, Hull-White. 2. Μοντελοποίηση Πιστωτικού Κινδύνου με Λογιστική Παλινδρόμηση, Τεχνικές Πολυμεταβλητής Στατιστικής Ανάλυσης (Διακριτική Ανάλυση, PCAκλπ.) 3. Μοντελοποίηση της Απόδοσης Περιουσιακών Στοιχείων (CAPM, APT, Fama-French) 4. Τεχνικές Προσομοίωσης (Μέθοδος Αντιστροφής, Φράγματος κ.λπ.) για τη χρήση των κατάλληλων μέτρων κινδύνου κατά κατανομή.	Ε	Ε

1. Με την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Κατεύθυνση “Στατιστική και ανάλυση δεδομένων” ο κάτοχος θα είναι σε θέση:

(α) να γνωρίζει, να καταλαβαίνει και να μπορεί να ασχοληθεί και να διεκπεραιώσει την επεξεργασία και ανάλυση οικονομικών, τεχνολογικών, μηχανολογικών, μετεωρολογικών, ιατρικών, βιολογικών, γενετικών και άλλων δεδομένων

(β) να γνωρίζει και να μπορεί να κάνει χρήση στατιστικών και υπολογιστικών πακέτων και

(γ) να καταλαβαίνει και να μπορεί να προβεί σε εξαγωγή καθοριστικών συμπερασμάτων για την εξέλιξη των επιχειρήσεων, της παραγωγής, της φαρμακοβιομηχανίας, της γενετικής, της οικονομικής επιστήμης, της ιατρικής κ.α.

2. Με την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Κατεύθυνση “Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά μαθηματικά” ο κάτοχος θα είναι σε θέση:

(α) να αντιλαμβάνεται τις χρηματοοικονομικές έννοιες, να κατανοεί τα σχετικά μαθηματικά εργαλεία και να εφαρμόζει μαθηματικές μεθόδους και ποσοτικές τεχνικές προκειμένου να παρέχει μοντέλα και λύσεις σε χρηματοοικονομικά προβλήματα, όπως η τιμολόγηση παραγώγων, η ανάλυση χαρτοφυλακίων, η μέτρηση και η διαχείριση κινδύνων, η προσομοίωση σεναρίων κλπ

(β) να κατανοεί, να αναλύει και να κατασκευάζει Αναλογιστικά πρότυπα για την εκτίμηση και πρόβλεψη φυσικών φαινομένων, ατυχημάτων, ασθενειών, θανάτου κ.α. και

(γ) να κατανοεί, να αναλύει, να κατασκευάζει μοντέλα και να εκτιμά τους Αναλογιστικούς - Χρηματοοικονομικούς κινδύνους που οφείλονται στην αβεβαιότητα μελλοντικών γεγονότων και ενδεχομένως επηρεάζουν την αξία Ασφαλιστικών - Χρηματοοικονομικών προϊόντων (όπως π.χ. ασφαλιστικά προϊόντα συνδεδεμένα με χρηματοοικονομικούς κινδύνους ή συνταξιοδοτικά σχήματα) και να χειρίζεται θέματα σχετικά με την πρόβλεψη της οικονομικής δραστηριότητας των επιχειρήσεων (ύψος κερδών ή ζημίας).

10.2 Γλώσσα διδασκαλίας (άρθρο 32 παρ. 2στ του ν.4485/2017)

Η βασική γλώσσα διδασκαλίας του Προγράμματος είναι η Ελληνική και κάποια μαθήματα δύναται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης να προσφέρονται στην Αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι είτε η Ελληνική είτε η Αγγλική.

10.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος, το οποίο έχει επιμεληθεί ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. και έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση και το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες κ.λπ. Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών εναρμονίζεται κατά το δυνατόν με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος. Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ.

10.4 Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδ. εξαμήνου, πριν την έναρξη των μαθημάτων καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ/Τμήματος οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών και φοιτητριών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που θα επιλέγονται σε κάθε εξάμηνο.

10.5 Διάρκεια Μαθημάτων

Σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. 8/2.7.2015/θέμα 3.2 απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος, για την ολοκλήρωση κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος απαιτούνται δέκα έως δεκατρείς ενότητες εκπαίδευσης και μάθησης (συμπεριλαμβάνονται σε αυτές διαλέξεις, θεωρητικές εισηγήσεις, εργαστηριακές δράσεις, συμμετοχές σε έρευνα πεδίου κ.λ.π.). Το εν λόγω ΠΜΣ περιλαμβάνει μαθήματα με 12 ενότητες εκπαίδευσης και μάθησης ανά εξάμηνο και η διάρκεια κάθε ενότητας ορίζεται σε τρείς (3) ώρες.

10.6 Ημέρες Μαθημάτων

Για την υποβοήθηση μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών που έχουν παράλληλη επαγγελματική απασχόληση, μαθήματα δύναται να διεξάγονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας.

10.7 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η έγκαιρη αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Επίσης οι φοιτητές/τριες ενημερώνονται σχετικά με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

10.8 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση (άρθρο 30 παρ. 3 του ν. 4485/2017)

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης.

10.9 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται να παρακολουθούν όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής ή μία μεταπτυχιακή φοιτήτρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 75% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων και διδασκουσών των μαθημάτων.

Άρθρο 11.
Διδάσκοντες/ουσες στο ΠΜΣ/Ανάθεση διδασκαλίας μαθήματος

11.1 Ανάθεση Διδασκαλίας

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από τη Συνέλευση ένας/μια διδάσκων/ουσα ως υπεύθυνος/η /συντονιστής/τρια του μαθήματος.

Οι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά εξήντα τοις εκατό (60%) τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α’ 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α’ 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, όμως τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Επιπλέον, με απόφαση της Συνέλευσης και εντός του πλαισίου της κείμενης νομοθεσίας καθορίζονται κατά περίπτωση θέματα επισκεπτών καθηγητών, ερευνητών ή επιστημόνων που μπορούν να συμβάλλουν στις γενικότερες εκπαιδευτικές ανάγκες του ΠΜΣ και επίσης οι ειδικότερες προϋποθέσεις και η διαδικασία πρόσκλησης από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, καθώς και οι ειδικότεροι όροι απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες οι οποίοι δύναται να είναι καταξιωμένοι/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (άρθρο 36 παρ. 5 του ν. 4485/2017).

Η διεξαγωγή επικουρικού εκπαιδευτικού έργου, όπως φροντιστηριακές ή εργαστηριακές ασκήσεις μπορεί να ανατίθεται εκτός των ανωτέρω και σε υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος με συναφές γνωστικό αντικείμενο, στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας.

Σε κάθε περίπτωση, η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατά κανόνα,ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 36 του ν. 4485/2017

11.2 Υποχρεώσεις Διδασκόντων/ουσων

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος, του συνοπτικού περιεχομένου και τίτλου των διαλέξεων με παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 12.
Αξιολόγηση επίδοσης στα μαθήματα

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, ή συνδυασμό των παραπάνω, καθώς επίσης και με απαλλακτική εργασία.

Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών/τριων σε ένα μάθημα, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας, στον/

ην οποίο/α από τη Συνέλευση έχει ανατεθεί η διδασκαλία του μαθήματος.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης τηςαπόδοσης του φοιτητή ή της φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις, κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα, γνωστοποιούνται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου από τον /την διδάσκοντα/ουσα- υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος και αναγράφονται επίσης στην φόρμα περιγραφής (περίγραμμα) του κάθε μαθήματος που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων ή η διδάσκουσα στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5,00), με ανώτερο το δέκα (10,00).

Άρθρο 13.
Εξεταστικές περίοδοι

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι δύο: Φεβρουαρίου και Ιουνίου και εναρμονίζονται κατά το δυνατόν με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σχετικά με την προθεσμία κατάθεσης αποτελεσμάτων εξέτασης μαθημάτων από τους/τις Διδάσκοντες/ουσες ισχύουν τα προβλεπόμενα κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην (επαναληπτική) εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων στην τελευταία εξεταστική που έχει δικαίωμα να συμμετέχει, βάσει του Κανονισμού, ούτως ώστε σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό να θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το Πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του, στην ίδια εξεταστική περίοδο, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι/ες έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο/α μάθημα/μαθήματα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης του κάθε μαθήματος διδάσκων/ουσα (παρ. 6 άρθρο 34 ν.4485/2017). Εάν ο φοιτητής ή η φοιτήτρια δεν υποβάλει αίτηση εντός των προβλεπόμενων από το Τμήμα χρονικών ορίων ή εάν αποτύχει στην εξέταση από την τριμελή επιτροπή, τότε διαγράφεται οριστικά από το ΠΜΣ.

Άρθρο 14.
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία - Επιβλέποντες/ουσες Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Στο τρίτο (3ο) εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, σε θέμα συναφές με το αντικείμενο του ΠΜΣ.

Ο/Η μεταπτυχιακός /ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος, εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα των προηγουμένων εξαμήνων. Υποβάλλει αίτηση στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του ΠΜΣ προωθεί την αίτηση στη Συντονιστική Επιτροπή.

14.1 Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης στην οποία αναγράφεται, ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα (παρ. 4, άρ. 34, ν. 4485/2017).

Κάθε διδάσκων/ουσα του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως πέντε (5) διπλωματικών εργασιών ανά έτος.

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι διδάσκων/ουσα του ΠΜΣ, κάτοχος διδακτορικού διπλώματος ή και μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών.

Τα λοιπά δύο Μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να προέρχονται από όλες τις κατηγορίες διδασκόντων/ουσων που δύναται να αναλάβουν αυτοδύναμο διδακτικό έργο σε ΠΜΣ σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017

Τα Μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Συντονιστική Επιτροπή, δύναται να προβεί κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, κατόπιν αίτησης του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας και γνώμη του/της προτεινόμενου/ης Επιβλέποντος/ουσας ή Μέλους.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο. Ο τρόπος συγγραφής της ΜΔΕ έχει συγκεκριμένες προδιαγραφές, περιλαμβάνεται σε απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Ο σχεδιασμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας κάθε φοιτητή/τριας γίνεται με ευθύνη του/της Επιβλέποντος/ουσας. Σημειώνεται επίσης ότι με ευθύνη του/της Επιβλέποντος/ουσας και του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας όλες οι μεταπτυχιακές εργασίες θα πρέπει να αποδέχονται τις αρχές Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας του Ιδρύματος.

14.2 Γλώσσα συγγραφής (άρθρο 32 παρ. 2 περιπτ. στ’ του ν. 4485/2017)

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι είτε η Ελληνική είτε η Αγγλική.

14.3 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (άρθρο 34, παρ.4 του ν. 4485/2017)

Για να εγκριθεί η εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της εργασίας πρέπει να γίνει εντός του χρονικού διαστήματος που διαρκεί η εκάστοτε εξεταστική περίοδος.

Μετά το πέρας της περιόδου συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, οι φοιτητές/τριες παραδίδουν ηλεκτρονικώς ή εντύπως αντίτυπό της στα Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα Μέλη της Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα παραπομπής της εξέτασης σε επόμενη εξεταστική περίοδο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται επίσης να καταθέσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πριν την υποστήριξη, υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν τα ακόλουθα: «Είμαι συγγραφέας αυτής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης, έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων ή ιδεών, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Επίσης, βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά, ειδικά για τη συγκεκριμένη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία».

Η έγκριση της Διπλωματικής Εργασίας προϋποθέτει την υποστήριξή της ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής (παρ. 4 άρθρο 34 ν.4485/2017). Ακολουθείται η εξής διαδικασία (απόφαση της υπ’ αριθμ. 10/05.11.2015/θέμα 2.1.8 Συνεδρίασης της Συγκλήτου):

Α) Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει για την εξέταση της Διπλωματικής Εργασίας. Συνεδριάζει νομίμως, μόνο όταν παρευρίσκονται και τα τρία Μέλη της (εδάφιο 5 παρ. 1 άρθρο 14 ν.2690/1999). Κατά την ημέρα της συνεδρίασης, τα Μέλη της Τριμελούς Επιτροπής ανταλλάσσουν απόψεις, υποβάλλουν ερωτήσεις στον εξεταζόμενο ή την εξεταζόμενη, ακολούθως αποφαίνονται για τον τελικό αξιολογικό βαθμό, συντάσσουν το σχετικό έντυπο αξιολογικής κρίσης, το υπογράφουν και σε επόμενο χρόνο το παραδίδουν στη Γραμματεία. Η ημέρα της εξέτασης καθορίζεται από την Τριμελή Επιτροπή. Για την έγκριση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται σωρευτικά: α) η σύμφωνη γνώμη των 2/3 των Μελών της Επιτροπής και β) ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του πέντε (5). Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0,00) έως δέκα (10,00).

Β) Στο εν λόγω ΠΜΣ η εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας περιλαμβάνει ως απαραίτητο συστατικό στοιχείο και τη δημόσια παρουσίασή της. Ως εκ τούτου, απαιτείται υποχρεωτικά και τα τρία (3) μέλη της εξεταστικής επιτροπής να είναι παρόντες/παρούσες την ώρα της εξέτασης-παρουσίασης. Σε περίπτωση δε που σε αυτήν μετέχουν Εξωτερικά Μέλη (μέλη άλλου Τμήματος του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ), δίνεται η δυνατότητα τηλεδιάσκεψης για τη διευκόλυνση των Εξωτερικών Μελών (σχετική η υπ’αρίθμ. φ122.1/42/23076/β2/24-2-2011, ΚΥΑ (ΦΕΚ 433/17-3-2011,τ. Β΄).

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, και πριν την καθομολόγηση του φοιτητή ή της φοιτήτριας κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Π.Α. σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της διαδικτυακής Πύλης της Βιβλιοθήκης και αναρτάται στον ιστότοπο της οικείας Σχολής (άρθρο 34, παράγραφος 5, ν. 4485/2017). Ένα ηλεκτρονικό αντίτυπο κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της, μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 15.
Πρακτική Άσκηση

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες δύνανται να πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών τους και την κείμενη Νομοθεσία.

Δίνεται η δυνατότητα Πρακτικής Άσκησης εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις εργασίας.

Την Πρακτική Άσκηση συντονίζει ο/η υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης του ΠΜΣ ο/η οποίος/α ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Η Πρακτική Άσκηση υλοποιείται σε ποικίλους χώρους και φορείς, ιδιωτικούς και δημόσιους όπωςΤράπεζες, Ασφαλιστικοί οργανισμοί, Εταιρείες Συμβούλων, Εποπτικές και κανονιστικές αρχές, εταιρείες στατιστικών μελετών κ.λπ.

Η Πρακτική άσκηση υλοποιείται μετά τη λήξη του Β εξαμήνου σπουδών και κατά κανόνα κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού ενώ υπάρχει και η δυνατότητα επέκτασης της χρονικής διάρκειας της και στο τρίτο εξάμηνο σπουδών, ειδικά εφόσον συνδυάζεται με την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Προϋπόθεση για να συμμετέχει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στην ΠΑ είναι να μην οφείλει κανένα μάθημα του Π.Μ.Σ. του χειμερινού εξαμήνου

Η Πρακτική άσκηση λαμβάνει πιστωτικές μονάδες (E.C.T.S.) σύμφωνα με την υπ’αρίθμ. φ5/89656/β3/13-8-07 ΥΑ (ΦΕΚ 1466/13-8-2007,τ.Β) , εφόσον ολοκληρωθεί επιτυχώς, δεν προσμετράται για την απόκτηση του διπλώματος και δεν συνυπολογίζεται στο βαθμό του διπλώματος, όμως η εν λόγω δραστηριότητα αναγράφεται στο πεδίο 6.1 «συμπληρωματικές πληροφορίες» του Παραρτήματος Διπλώματος.

Ο Δ/ντής ή η Δ/ντρια του ΠΜΣ εγκρίνει την υποβολή υποψηφιότητας συμμετοχής φοιτητή/τριας σε προγράμματα Erasmus+ στα οποία τυχόν συμμετέχει το ίδρυμα.

Άρθρο 16.
Τελικός Βαθμός

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και τον βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας.

Ο τελικός βαθμός του Δ.Μ.Σ. προσδιορίζεται ως εξής:

Ε=το άθροισμα των βαθμών των 5 μαθημάτων επιλογής

Υ= το άθροισμα των βαθμών των 5 υποχρεωτικών μαθημάτων

Δ = ο βαθμός της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας

Με αντίστοιχες βαρύτητες

Μαθήματα Επιλογής: 30/90 (6 ECTS έκαστο)

Υποχρεωτικά Μαθήματα: 30/90 (6 ECTS έκαστο)

Διπλωματική Εργασία: 30/90

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. (ΒΔΜΣ) υπολογίζεται ως:

ΒΔΜΣ= (6*Υ+6*Ε+30*Δ)/90

Άρθρο 17.
Αξιολόγηση του ΠΜΣ

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες,, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.τ.λ. (άρθρο 44 παρ. 1 του ν. 4485/2017)

Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, την βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ, ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα (άρθρο 44 παρ.2 του ν.4485/2017). Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της ΕΣΕ (άρθρο 44, παρ. 5 του ν.4485/2017).

Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας με ευθύνη της ΑΔΙΠ, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α’ 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.). (άρθρο 44, παρ. 3 του ν.4485/2017).

Έχει θεσπιστεί στο Ίδρυμα η ακόλουθη διαδικασία τακτικής εσωτερικής αλλά και εξωτερικής αξιολόγησης: Οι φοιτητές/τριες με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα μέσω του πληροφοριακού συστήματος διασφάλισης ποιότητας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Π.Α.. Σύμφωνα με τη συγκεκριμένη διαδικασία, οι φοιτητές/τριες λαμβάνουν ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) με τη λίστα των μαθημάτων που έχουν δηλώσει στο τρέχον εξάμηνο. Κάθε μάθημα είναι ένας σύνδεσμος (link) προς το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθήματος. Η συλλογή και η διαχείριση των ερωτηματολογίων του φοιτητικού δυναμικού υλοποιείται σε ένα μοντέρνο, φιλικό και ασφαλές ηλεκτρονικό περιβάλλον, το οποίο διασφαλίζει την απαραίτητη ανωνυμία.

Στο πληροφοριακό σύστημα έχουν πρόσβαση ο/η Διευθυντής/τρια και όλοι οι Διδάσκοντες/ουσες των Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς μέσω αυτού έχουν διαρκή ενημέρωση για τα αποτελέσματα της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης των μαθημάτων τους.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα (π.χ. διετία ή τριετία) και με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ. συλλέγονται στοιχεία ώστε να είναι δυνατή η σύγκριση του προγράμματος μαθημάτων και του περιεχομένου τους μεταξύ του οικείου Π.Μ.Σ. και άλλων αντίστοιχων Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από Ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού γνωστά για την πρωτοπορία τους.

Άρθρο 18.
Πόροι και δαπάνες - Τέλη φοίτησης - υποτροφίες και βραβεία

18.1 Πόροι (άρθρο 37 παρ. 1 του ν. 4485/2017)

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων του φορέων (άρθρο 43, ν.4485/2017),

β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κον δυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία (άρθρο 37 παρ. 1 του ν. 4485/2017).

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης (άρθρο 37 παρ. 2 του ν.4485/2017).

18.2 Δαπάνες (άρθρο 37 παρ. 4 του ν.4485/2017)

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής:

(α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης (άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4485/2017).

Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις (άρθρο 37 παρ. 5 του ν. 4485/2017).

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν. (άρθρο 37 παρ. 6 του ν.4485/2017).

18.3 Τέλη φοίτησης (άρθρο 35 του ν. 4485/2017)

1. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

2. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των δύο χιλιάδων διακοσίων (2.200)ευρώ.

3. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε δύο δόσεις κατά την έναρξη του Α’ και Β’ εξαμήνου σπουδών.

4. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους. Τα τέλη φοίτησης χρησιμοποιούνται για τις κάθε είδους δαπάνες που απαιτούνται για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων των μεταπτυχιακών φοιτητών και γενικά για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του ΠΜΣ «Στατιστική και Αναλογιστικά- Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά».

5. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, όπου αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.

Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ’ της παραγράφου 3 του άρθρου 31 του ν.4485/2017 τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

Όσοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγή.

6. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες οφείλουν να εξοφλούν εγκαίρως όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

7. Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων είναι δυνατή η προσωρινή αναστολή φοίτησης ή η διαγραφή του φοιτητή ή της φοιτήτριας από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

18.4 Υποτροφίες και βραβεία

Το ΠΜΣ δύναται να παρέχει έναν αριθμό ολικών ή και μερικών υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με την εκάστοτε απόφαση της Συνέλευσης και μετά από εισήγηση της ΣΕ στην οποία καθορίζεται, το πλήθος και το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων (παρ. 4 άρθρο 35 ν.4485/2017)

Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Κριτήρια χορήγησής τους μπορεί να είναι (ενδεικτικά) ο μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου, ο βαθμός και η σειρά επιτυχίας σε ειδική γραπτή εξέταση για λήψη υποτροφίας κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. δύναται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που προβλέπονται από την εκάστοτε απόφαση της Συνέλευσης.

Προφανώς, τόσο το πλήθος όσο και το ύψος των υποτροφιών και των βραβείων εξαρτώνται αποφασιστικά από την εκάστοτε οικονομική κατάσταση του ΠΜΣ.

Άρθρο 19.
Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η Συνέλευση. Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες του Προγράμματος. Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 20.
Καθομολόγηση και Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

20.1 Καθομολόγηση

(Σχετικά με το κείμενο καθομολόγησης των αποφοίτων του ΠΜΣ βλέπετε Παράρτημα - 3-)

20.2 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στο πλαίσιο του ΠΜΣ «Στατιστική και Αναλογιστικά- Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη« Στατιστική και Αναλογιστικά- Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» στις εξής Ειδικεύσεις:

1. Στατιστική και Ανάλυση Δεδομένων

2. Αναλογιστικά και Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α΄ 80).

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο.

Ο τύπος του καθορίστηκε σύμφωνα με την απόφαση της υπ’ αριθμ. 95/09.03.2018 (θέμα 5.1)

Συνεδρίασης της Συγκλήτου. Υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/τριες τους.

(Σχετικά με τον τύπο του απονεμόμενου τίτλου σπουδών σε ΠΜΣ, βλέπετε Παράρτημα -1-)

Στον απόφοιτο ή στην απόφοιτη του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Ο/Η κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δικαιούται να πάρει δωρεάν 2 αντίγραφα του Διπλώματος καθώς και Παράρτημα Διπλώματος.(βλέπετε παρακάτω περιπτ. - 20.3-)

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται και σε Περγαμηνή, αν τούτο ζητηθεί από τον ίδιο ή την ίδια με την καταβολή της αξίας της η οποία καθορίζεται κάθε φορά αρμοδίως.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, προκειμένου να είτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών είτε το Πιστοποιητικό Ολοκλήρωσης Σπουδών καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

20.3 Παράρτημα Διπλώματος

Σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 και την υπουργική απόφαση Φ5/89656/Β3/13-8-07 (ΦΕΚ 1466/13-8-2007 τ. Β΄) τα Π.Μ.Σ. οφείλουν να οργανώνονται με βάση το σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Ως εκ τούτου, στα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγούνται από το Π.Α. επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος το οποίο αποτελεί επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα. Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

20.4 Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δημόσια σε ειδική τελετή ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών και του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του και συγχρόνως με την απονομή των πτυχίων του α’ κύκλου σπουδών του Τμήματος. Κατά την τελετή οι απόφοιτοι και απόφοιτες του Π.Μ.Σ. προηγούνται των πτυχιούχων του Τμήματος. Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. (παρ. 3 άρθρο 31 ν.4485/2017). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας φυσικής παρουσίας για σοβαρούς λόγους υγείας, δύναται να τροποποιηθεί η διαδικασία καθομολόγησης/απονομής διπλώματος αποκλειστικά και μόνο με απόφαση του/της Πρυτάνεως του Ιδρύματος.

Σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. 21/19-1-2017, θέμα 7.4 Απόφαση της Συγκλήτου, ή όπως κάθε φορά ισχύει, δίνεται η δυνατότητα πραγματοποίησης καθομολόγησης και απονομής του Διπλώματος σε αποφοίτους/ες προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος που διαμένουν αποδεδειγμένα στο εξωτερικό, ενώπιον των ελληνικών, πρεσβευτικών και προξενικών αρχών.

Άρθρο 21.
Ανάκληση Τίτλου

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού και θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της οικείας Συνέλευσης, η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ:
ΑΛΛΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 22.
Άλλες Ρυθμίσεις

22.1 Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Π.Μ.Σ., οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του αντίστοιχου Τμήματος και συνολικά του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος (Βιβλιοθήκη, εργαστήρια κ.λπ.).

22.2 Διοικητική Υποστήριξη του Προγράμματος

Η γραμματειακή κάλυψη του Π.Μ.Σ., όπως και οποιαδήποτε υποστήριξη τεχνολογικής και οικονομικής διαχείρισης, καλύπτεται είτε από υπάρχον μόνιμο Προσωπικό του Τμήματος και του Ιδρύματος, είτε με τη διαδικασία προσλήψεων που βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του ΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως για παράδειγμα την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών κλπ.

22.3 Βραβεία Αριστείας

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει θεσπίσει Βραβεία Αριστείας για μεταπτυχιακούς φοιτητές και μεταπτυχιακές

φοιτήτριες, τα οποία προκηρύσσει περιοδικά και καλύπτουν το σύνολο των επιστημονικών πεδίων που θεραπεύει το Ίδρυμα. Σκοπός είναι η ενθάρρυνση ερευνητικών προσπάθειών και σε μεταπτυχιακό επίπεδο οι οποίες οδηγούν είτε σε ανακοινώσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή συνέδρια, είτε σε δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά και οι οποίες συμβάλλουν καταλυτικά στην ανάδειξη του ερευνητικού χαρακτήρα του Ιδρύματος.

22.4 Νομοθεσία σχετική με θέματα φοιτητικής μέριμνας Σύμφωνα με το άρθρο 34, παρ. 3 του ν.4485/2017 «Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Τα Ιδρύματα υποχρεούνται να εξασφαλίζουν στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.»

22.5 Θέματα Δεοντολογίας

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές εργασίες εκπονούνται αποκλειστικά από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τις μεταπτυχιακές φοιτήτριες που τις έχουν αναλάβει, διαφορετικά ο φοιτητής ή η φοιτήτρια διαγράφεται. Σε περίπτωση, που έχει ήδη λάβει τον σχετικό τίτλο σπουδών (Δ.Μ.Σ.), αυτός ανακαλείται με σχετικές αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

Τα κείμενα των διπλωματικών εργασιών πρέπει να είναι πρωτότυπα. Οι προσφυγές σε έργα άλλων συγγραφέων πρέπει να τυγχάνουν ανάλογης παραπομπής και να ακολουθούνται οι καθιερωμένοι κανόνες αξιοποίησης εξωτερικών πηγών στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Σημειώνεται ότι η οποιαδήποτε αντιγραφή έργου άλλου/ης συγγραφέα ή δημιουργού θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα, αντίκειται στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (βλ. ν.2121/1993) και υπόκειται στις προβλεπόμενες ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας (άρθρα 63Α-66Δ).

Άρθρο 23.
Ειδικές Διατάξεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και όπου απαιτείται με τροποποίηση του Κανονισμού.

Άρθρο 24.
Τελικές Διατάξεις

Σύμφωνα με το άρθρο 75, παρ. 2 του ν. 4485/2017 από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, το Τμήμα Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με έδρα τη Σάμο, κατατμείται στα Τμήματα: αα) Μαθηματικών και ββ) Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, στα οποία εντάσσονται οι υφιστάμενες κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος ομώνυμες εισαγωγικές κατευθύνσεις του Τμήματος Μαθηματικών.

Η έναρξη της εκπαιδευτικής λειτουργίας των Τμημάτων που προκύπτουν από την κατάτμηση, καθώς και η εισαγωγή των πρώτων φοιτητών, ορίζονται από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019.

Ως εκ τούτου, από 1/9/2018 η διοίκηση και λειτουργία του ΠΜΣ με τίτλο Στατιστική και Αναλογιστικά-Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά περιέρχεται στο επανασυσταθέν Τμήμα Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών (Σ.Α.Χ.Μ.).

Ο παρών κανονισμός θα εξακολουθήσει να ισχύει και από 1/9/2018 και μετά, ενώ η Συνέλευση του ανασυσταθέντος Τμήματος Σ.Α.Χ.Μ. δύναται να προβεί στις αναγκαίες τροποποιήσεις του παρόντος, εφόσον κριθεί σκόπιμο. Όπου δε, αναφέρεται στον παρόντα Κανονισμό, το Τμήμα Μαθηματικών, από 1/9/2018 και εξής θα εννοείται το Τμήμα Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών (Σ.Α.Χ.Μ.).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα 1. Δίπλωμα Π.Μ.Σ. (Απόφαση της υπ’ αριθμ. 95/09.03.2018 (θέμα 5.1) Συνεδρίασης της Συγκλήτου)

Παράρτημα 2. Καθομολόγηση διπλωματούχου ΠΜΣ (Απόφαση της υπ’ αριθμ. 21/19.1.2017 Συνεδρίασης της Συγκλήτου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ-ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ : ....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ.: ......

Ο/Η…(ονοματεπώνυμο)
του ..(πατρώνυμο) και της …(μητρώνυμο)
από τ… (πόλη γέννησης)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΕ ΕΠΙΤΥΧΩΣ ΤΟΝ ΤΡΙΩΝ ΕΞΑΜΗΝΩΝ ΚΥΚΛΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΑΙ ΑΝΑΚΗΡΥΧΘΗΚΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΑ – ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ»
ΜΕ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΤΗΝ ……..(ημερομηνία ανακήρυξης)

ΜΕ ΒΑΘΜΟ **.....**
(Χαρακτηρισμός)

(Πόλη Πανεπιστημιακής Μονάδας), (ημερομηνία ορκωμοσίας)

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ/ΙΣ	Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
………………….	…………………..	…………………………..
(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)	(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)	(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ-ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ : ....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ.: ......

Ο/Η…(ονοματεπώνυμο)
του ..(πατρώνυμο) και της …(μητρώνυμο)
από τ… (πόλη γέννησης)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΕ ΕΠΙΤΥΧΩΣ ΤΟΝ ΤΡΙΩΝ ΕΞΑΜΗΝΩΝ ΚΥΚΛΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΑΙ ΑΝΑΚΗΡΥΧΘΗΚΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΑ – ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ»
ΜΕ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΑ – ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ

ΤΗΝ ……..(*ημερομηνία ανακήρυξης*)

ΜΕ ΒΑΘΜΟ **…..**
(Χαρακτηρισμός)

(Πόλη Πανεπιστημιακής Μονάδας), (ημερομηνία ορκωμοσίας)

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ/ΙΣ	Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
………………….	…………………..	…………………………..
(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)	(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)	(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κάτοχος από σήμερα του Διπλώματος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο **ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ & ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΑ-ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ** του Τμήματος **ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ** του Πανεπιστημίου Αιγαίου στο όνομα της τιμής και της συνείδησής μου καθομολογώ, ενώπιον του/της Πρύτανη/εως του Πανεπιστημίου, του/της Προέδρου του Τμήματος, του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ, της ακαδημαϊκής κοινότητας του Αιγαίου και της κοινωνίας, ότι θα θεραπεύω την επιστήμη, θα επιδιώκω την προαγωγή και την αρτιότητα της επιστημονικής γνώσης με ευρύνοια και κριτικό πνεύμα, με αίσθημα ευθύνης και ελεύθερο φρόνημα, σύμφωνα με τις αρχές και τις γνώσεις που διδάχθηκα στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

Κατά τη σταδιοδρομία μου, θα ασκώ τα δικαιώματα και θα εκπληρώνω τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η ιδιότητα του/της διπλωματούχου του Πανεπιστημίου Αιγαίου με ευσυνειδησία, ήθος, αξιοπρέπεια, όπως επιτάσσουν η επιστημονική δεοντολογία και η ακαδημαϊκή ελευθερία.

Θα συνυπηρετώ την προσωπική μου πρόοδο και την κοινωνική ευημερία.
Θα αποφεύγω κάθε άδικη και άνομη πράξη, θα προασπίζω τη δημοκρατία, την ελευθερία, την ισότητα και τη δικαιοσύνη.
Θα υπερασπίζομαι πάντοτε τα δικαιώματα των συνανθρώπων μου και θα ενεργώ με γνώμονα το σεβασμό της φύσης.
Θα προσβλέπω ως ενεργός/ή και δημιουργικός/ή πολίτης και επιστήμονας σε μια κοινωνία δίχως έμφυλες, φυλετικές, θρησκευτικές, κοινωνικές, πολιτισμικές και πολιτικές διακρίσεις και διαχωρισμούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 13 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΓΚΡΙΤΖΑΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

